



Европейски план за развитие на Русенска стопанска камара

За периода 2025 – 2030 година

Стратегията за развитие на РСК за периода 2025–2030 година е одобрена от д-р арх. инж. Иван Ениманев и приета с Протокол 2 / 12.06.2025 г. от заседание на Управителния съвет на Русенска Стопанска Камара от 12.06.2025 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

I. Въведение

- Цели и обхват на Европейския план за развитие
- Значимост за РСК и регионалната бизнес общност

II. Референтни документи

- Европейски стратегически документи
- Национални и регионални стратегически документи
- Връзка с приоритетите на Програма „Еразъм+“

III. Анализ на състоянието и средата

- Кратка историческа справка и профил на РСК
- Регионален контекст и потребности на членовете
- Вътрешни фактори: структура, човешки ресурси, административен капацитет
- Външни фактори: демографска ситуация, пазари, дигитализация, зелена трансформация
- SWOT анализ

IV. Мисия, визия и ценности

- Мисия на РСК като обучителен и социален партньор
- Визия за развитие до 2030 г.
- Основни организационни ценности

V. Основна цел и приоритетни области на развитие

- Дигитална трансформация и иновации
- Устойчиво развитие и зелени умения
- Приобщаване и социална отговорност
- Международно сътрудничество и европейска свързаност
- Развитие на човешкия капитал и организационния капацитет

VI. Стратегически цели и мерки за развитие

- Подкрепа за дигитални умения на обучаеми и обучители
- Изграждане на институционален капацитет и европейско сътрудничество
- Насърчаване на участието в учене през целия живот и приобщаване
- Интегриране на устойчиви практики в обучението и управлението

VII. План за действие и финансиране на дейностите

- Обучения и мобилности
- Обмяна на опит и добри практики
- Участие в международни проекти и партньорства
- Дейности по зелена и дигитална трансформация
- Финансови източници и устойчивост

VIII. Очаквани резултати и въздействие

- За обучаемите и уязвимите групи
- За обучителите и персонала
- За институционалния капацитет на РСК
- За регионалния бизнес и социално-икономическа среда

IX. Наблюдение, оценка и индикатори

- Система за мониторинг и вътрешна оценка
- Количествени и качествени индикатори
- Механизми за обратна връзка

X. Управление и организационна структура

- Управленска рамка
- Оперативно ръководство
- Роля в изпълнението на Европейския план за развитие
- Механизми за взаимодействие

XI. Заключение

- **Обобщение на приноса към европейските приоритети**
- **Дългосрочна визия за РСК в европейски контекст**

I. Въведение

Цели и обхват на Европейския план за развитие

Европейският план за развитие на Русенска стопанска камара (РСК) за периода 2025–2030 г. определя стратегическите приоритети на организацията в съответствие с европейските политики за образование, дигитализация, устойчиво развитие и приобщаване. Планът очертава рамка за развитие на обучителния и консултантския капацитет на РСК, така че да отговори на динамичните потребности на бизнеса, работната сила и местната общност.

Основните цели на плана са:

- укрепване на обучителния център и партньорските мрежи чрез ясна стратегическа рамка;
- системно участие в европейски програми и транснационални партньорства;
- разширяване на достъпа до учене през целия живот за възрастни обучаеми, включително уязвими групи;
- развитие на дигитална култура, зелени умения и предприемачески компетенции;
- изграждане на институционален капацитет за международно сътрудничество и лидерство на европейско ниво.

Обхватът на плана включва стратегически направления като дигитализация и иновации, зелена трансформация, развитие на човешкия капитал, социална отговорност и европейска свързаност. Документът съчетава организационното развитие на РСК с принос към националните и европейските цели за образование и социално-икономическо развитие.

Значимост за РСК и регионалната бизнес общност

РСК е утвърден социален партньор и регионален представител на Българската стопанска камара с мисия да защитава интересите на бизнеса и да подпомага

устойчивото развитие на региона. Европейският план за развитие е ключов инструмент за надграждане на тази роля, тъй като:

- осигурява трансфер на знания, опит и добри практики от европейски партньори към местния бизнес;
- свързва образованието и пазара на труда чрез обучения, мобилности и програми за преквалификация;
- подпомага МСП в процеса на дигитална и зелена трансформация;
- предоставя стабилна рамка за участие на РСК в европейски инициативи с висока добавена стойност за региона;
- насърчава социалната ангажираност и приобщаването на възрастните обучаеми, като повишава кохезията и активното гражданство.

По този начин планът позиционира РСК като стратегически посредник между европейските политики и регионалните нужди, съчетавайки организационното развитие с пряка полза за членовете и местната общност.

II. Референтни документи

Европейски стратегически документи

Европейският план за развитие на РСК е съобразен със следните основни стратегически рамки на Европейския съюз:

- Европейско образователно пространство (2021–2027) – за високо качество и приобщаващо образование, достъпно за всички.
- Европейски план за умения (2020–2025) и Пакт за умения – за системно повишаване на квалификацията и преквалификацията на възрастните и адаптиране към дигиталния и зеления преход.
- Препоръка на Съвета относно ключовите компетентности за учене през целия живот (2018) – за развитие на базови и трансверсални умения.
- Препоръка на Съвета относно ученето за зелен преход и устойчиво развитие (2022) – за интегриране на устойчиви практики в образованието и обучението.

- Цифров образователен план за действие (2021–2027) – за развитие на цифровите умения на гражданите и интегриране на иновации и технологии в образованието.
- Път към цифровото десетилетие и Дигитален компас 2030 – за постигане на дигитална трансформация в ЕС.
- Европейска декларация за цифровите права и принципи (2022).
- Европейски стълб на социалните права (2017) и План за действие (2021) – за равни възможности и достъп до обучение.
- Европейската зелена сделка (2019) – за интегриране на зелени умения и устойчивост.
- Стратегия на ЕС за правата на хората с увреждания (2021–2030).
- Стратегия на ЕС за равенство между половете (2020–2025).

Национални и регионални стратегически документи

Европейският план за развитие е в съответствие с българските национални и регионални политики:

- Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021–2030).
- Национална програма за развитие: България 2030.
- Национална стратегия за учене през целия живот (до 2030).
- Национална стратегия за дигитална трансформация на България (2020–2030).
- Национална стратегия за намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване (2021–2030).
- Национална стратегия за активен живот на възрастните хора (2019–2030).
- Национална стратегия за равенство, приобщаване и участие на ромите (2021–2030).
- Национална стратегия за хората с увреждания (2021–2030).
- Национална стратегия за развитие на уменията (2021–2030).
- Регионални програми за развитие на област Русе (2021–2027), с акцент върху заетостта, дигитализацията и социалното включване.

III. Анализ на състоянието и средата

Кратка историческа справка и профил на РСК

Русенска стопанска камара (РСК) е създадена през 1982 г. като регионален представител на Българската стопанска камара. Организацията обединява предприятия, браншови структури и социални партньори от област Русе и съседните региони. Основната ѝ мисия е да защитава интересите на бизнеса и да подпомага устойчивото икономическо развитие на региона.

От 2016 г. РСК развива собствен младежки център, а от 2018 г. притежава лиценз за Център за професионално обучение. Днес РСК е утвърден партньор в проекти по програма „Еразъм+“ и други международни инициативи, като обучава над 300 възрастни годишно в области като дигитални компетенции, предприемачество, езици и социални умения.

Регионален контекст и потребности на членовете

Регионът на Русе е стратегически разположен транспортен и логистичен център на Дунавския коридор, с традиции в индустрията и износа. Наред с това бизнесът се изправя пред редица предизвикателства:

- демографски спад и изтичане на млади хора към големи градове или чужбина;
- недостиг на квалифицирана работна сила и несъответствие между търсените умения и предлаганите от образователната система;
- нужда от ускорена дигитализация и внедряване на иновации;
- изисквания за устойчиви бизнес практики и зелена трансформация.

Членовете на РСК ясно заявяват три основни потребности: развитие на човешкия капитал, достъп до иновации и технологии, и международна свързаност за разширяване на пазарите.

Вътрешни фактори: структура, човешки ресурси, административен капацитет

РСК е организация с малък, но квалифициран екип от седем служители и мрежа от външни експерти и доброволци. Управлението е концентрирано около председател и проектен екип, което осигурява гъвкавост и бърза реакция.

Силните страни са утвърдените връзки с Българската стопанска камара и европейски партньори, богат опит в проекти и обучения, както и доверие сред бизнеса. Основното ограничение е административният и човешкият ресурс, който затруднява управлението на по-големи инициативи без външно финансиране и капацитетно надграждане.

Външни фактори: демографска ситуация, пазари, дигитализация, зелена трансформация

- Демография – намаляващо и застаряващо население, изтичане на квалифицирани млади хора, което създава сериозни предизвикателства за пазара на труда.
- Пазари – предприятията търсят достъп до европейски вериги за доставка и външни пазари, но иновациите се внедряват бавно.
- Дигитализация – много компании изостават в дигиталната трансформация, а системни обучения по нови технологии и изкуствен интелект липсват.
- Зелена трансформация – предприятията са под нарастващ натиск да прилагат устойчиви практики и енергийна ефективност, но често не разполагат с нужните ресурси без външна подкрепа.

SWOT анализ

Силни страни

- Утвърдена репутация и доверие сред бизнеса.
- Лицензиран обучителен център с доказан опит.
- Широка мрежа от членове и партньори в България и Европа.
- Гъвкава структура и способност за адаптация.

Слаби страни

- Ограничен административен и човешки капацитет.
- Зависимост от външно финансиране за по-мощни проекти.
- Недостатъчна международна видимост спрямо по-големи организации.
- Нужда от дигитализация на вътрешните процеси и модернизация на базата.

Възможности

- Европейски програми за дигитализация, зелени умения и иновации.
- Партньорства с университети, изследователски центрове и международни мрежи.
- Висок интерес на бизнеса към устойчиво развитие и ESG стандарти.
- Нови технологии за автоматизация и онлайн обучение.

Заплахи

- Продължаващ демографски спад и липса на квалифицирани кадри.
- Икономическа нестабилност и глобални кризи.
- Конкуренция от други работодателски и обучителни структури.
- Рискове от непредсказуеми регулаторни промени и ограничен достъп до финансиране.

IV. Мисия, визия и ценности

Мисия на РСК като обучителен и социален партньор

Русенска стопанска камара има мисия да бъде надежден партньор на бизнеса, институциите и обществото чрез предоставяне на качествени обучения, консултации и експертиза за устойчиво развитие. Като лицензиран обучителен център и социален партньор РСК изгражда мост между образованието и пазара на труда, подпомагайки развитието на конкурентоспособна, дигитално подготвена и социално отговорна работна сила.

Визия за развитие до 2030 г.

До 2030 г. РСК се стреми да се утвърди като водещ регионален център за обучение и иновации, който интегрира европейски практики и стандарти в сферата на дигитализацията, устойчивото развитие и социалното включване. Визията включва:

- предоставяне на обучение и подкрепа на над 750 обучаеми годишно;
- изграждане на експертиза в дигитални умения и зелени компетенции;
- подпомагане на МСП в прехода към устойчиви модели на работа;
- позициониране на РСК като надежден партньор в европейски мрежи и международни инициативи;
- създаване на положително въздействие върху местната общност чрез социална кохезия и активно гражданство.

Основни организационни ценности

Работата на РСК се ръководи от следните ценности:

- Качество и професионализъм – високи стандарти в обученията и услугите.
- Иновации – внедряване на нови технологии и подходи.
- Приобщаване – равен достъп до учене за всички, включително уязвими групи.
- Устойчивост – екологично отговорно управление и зелени практики.

- Партньорство – сътрудничество с бизнес, образователни институции и социални партньори.
- Етичност и прозрачност – отговорно управление и отчетност.
- Европейска принадлежност – интеграция в европейски мрежи и споделяне на ценности на ЕС.

V. Основна цел и приоритетни области на развитие

Основна цел

Основната цел на Европейския план за развитие на Русенска стопанска камара е да изгради устойчив капацитет за предоставяне на висококачествени обучения и услуги, които подпомагат дигиталната и зелената трансформация, социалното включване и конкурентоспособността на регионалния бизнес. Планът цели да утвърди РСК като стратегически посредник между европейските политики и местните нужди, създавайки условия за развитие на човешкия капитал и интегриране на европейски практики в Русе и региона.

Приоритетни области на развитие

1. Дигитална трансформация и иновации

- развитие на дигиталните компетенции на обучаеми и обучители;
- интегриране на изкуствен интелект и нови технологии в обучителните процеси;
- дигитализация на вътрешните административни услуги и модернизация на управлението.

2. Зелена икономика и устойчиво развитие

- въвеждане на зелени умения и съдържание в обучителните програми;
- насърчаване на енергийната ефективност и устойчивите практики сред предприятията;
- развитие на компетенции за кръгова икономика и отговорно управление на ресурси.

3. Приобщаване и социална отговорност

- разширяване на достъпа до обучение за уязвими групи: безработни, нискоквалифицирани, хора 55+, представители на малцинства;
- въвеждане на подходи за емоционална подкрепа и развитие на устойчивост при обучаемите;
- насърчаване на социалната кохезия чрез образователни и обществени инициативи.

4. Международно сътрудничество и европейска свързаност

- участие в транснационални партньорства и мрежи;
- обмен на добри практики с европейски организации;
- създаване на дългосрочни съвместни програми и събития за обмен на знания и опит.

5. Развитие на човешкия капитал и организационния капацитет

- системна квалификация и професионално развитие на екипа на РСК;
- усъвършенстване на управленските и административните процеси;
- изграждане на устойчива мрежа от експерти и партньори за подпомагане на обучителния център.

VI. Стратегически цели и мерки за развитие

1. Подкрепа за дигитални умения на обучаеми и обучители

Стратегическа цел:

Да се създадат устойчиви условия за системно развитие на цифрови компетенции и дигитална култура сред възрастните обучаеми, обучителите и бизнеса, в съответствие с Европейския дигитален компас 2030 и Дигиталния образователен план за действие.

Основни мерки:

- разработване и прилагане на обучения по ключови дигитални умения: базова цифрова грамотност, киберсигурност, работа с облачни платформи, е-управление, дигитално предприемачество;

- въвеждане на специализирани курсове за прилагане на изкуствен интелект, автоматизация и дигитални инструменти в работата на МСП;
- създаване на вътрешна програма за продължаваща квалификация на обучители и експерти по дигитални теми, включително международни обучения и обмени;
- интегриране на дигитални технологии в учебния процес: електронни ресурси, онлайн платформи, виртуални класни стаи;
- изграждане на дигитална библиотека с учебни материали, достъпна за обучаемите и бизнеса.

Очаквани резултати:

- минимум 600 обучаеми с повишени дигитални компетенции до 2030 г.;
- ежегодно обучение на целия преподавателски състав по нови технологии и дигитални инструменти;
- модернизирания обучителен процес с активно използване на дигитални платформи.

2. Изграждане на институционален капацитет и европейско сътрудничество

Стратегическа цел:

Да се укрепи организационният и управленският капацитет на РСК, като се разшири участието ѝ в европейски мрежи, програми и партньорства, гарантирайки дългосрочна устойчивост и международна разпознаваемост.

Основни мерки:

- системна квалификация на екипа на РСК в области като управление на проекти, финансово планиране, международни партньорства, дигитална администрация;
- внедряване на вътрешни стандарти за качество и прозрачност в управлението на обучителния център;
- активно участие в европейски мрежи и платформи за обучение и бизнес развитие (BUSINESSEUROPE, Pact for Skills, EPALE);

- разширяване на портфолиото от международни проекти и изграждане на стратегически партньорства с университети, неправителствени организации и бизнес структури;
- организиране на международни форуми, семинари и обучения в Русе, които да позиционират РСК като регионален център за знание и иновации.

Очаквани резултати:

- увеличаване на броя на международните партньорства с поне 30% до 2030 г.;
- разширяване на екипа с допълнителни експерти и външни консултанти;
- РСК да бъде разпозната като ключов регионален посредник за трансфер на знания и европейски практики.

3. Насърчаване на участието и приобщаването в обучението за възрастни

Стратегическа цел:

Да се разшири достъпът до учене през целия живот за всички групи възрастни, с фокус върху хора в неравностойно социално и икономическо положение, като се гарантира подкрепяща и приобщаваща среда.

Основни мерки:

- разработване на специализирани обучения за безработни, нискоквалифицирани лица, хора над 55 г. и представители на малцинства;
- въвеждане на иновативни методи за мотивация – менторство, коучинг, групови дискусии, учене чрез практика;
- прилагане на подходи за емоционална и социална подкрепа – осъзната комуникация, позитивна психология, техники за изграждане на увереност;
- изграждане на партньорства с общини, социални услуги и работодатели за насочване и включване на уязвими групи;
- осигуряване на гъвкави форми на обучение – онлайн, хибридни и краткосрочни курсове.

Очаквани резултати:

- включване на 450+ възрастни обучаеми от уязвими групи до 2030 г.;
- създадена устойчива мрежа за подкрепа на приобщаващото обучение;
- подобрена социална интеграция и повишено участие на възрастните в обществения и икономическия живот.

4. Интегриране на устойчиви практики в обучението и управлението

Стратегическа цел:

Да се развие експертиза в областта на зелените умения и устойчивите бизнес модели и да се въведат екологично отговорни практики във вътрешната работа на РСК и обучителните програми.

Основни мерки:

- създаване на обучителни модули за зелени умения: енергийна ефективност, управление на отпадъци, кръгова икономика, устойчиво предприемачество;
- включване на принципите на ESG (Environmental, Social, Governance) в съдържанието на курсовете и консултантските услуги;
- адаптиране на организационните процеси в РСК към устойчиви практики – намаляване на въглеродния отпечатък, дигитализация на документооборота, оптимизация на ресурсите;
- участие в европейски инициативи за зелена трансформация и обмен на опит с партньори от ЕС;
- въвеждане на вътрешна политика за „зелени офиси“ и отговорно потребление.

Очаквани резултати:

- обучение на минимум 400 възрастни обучаеми по зелени компетенции до 2030 г.;
- позициониране на РСК като регионален лидер в устойчивото развитие и ESG обучения;
- намаляване на екологичния отпечатък на организацията чрез въвеждане на устойчиви вътрешни практики.

5. Развитие на човешкия капитал и организационния капацитет

Стратегическа цел:

Да се инвестира в развитието на екипа на РСК и свързаните с него експерти, като се осигури устойчиво изграждане на компетенции, модернизация на вътрешните процеси и по-висока организационна ефективност.

Основни мерки:

- системни обучения за персонала в области като управление на проекти, финансово планиране, дигитализация на процесите, фасилитация и работа с международни партньори;
- програми за лидерско развитие и изграждане на управленски умения сред ключови служители и обучители;
- създаване на вътрешна система за управление на знанията и обмен на добри практики между екипа и външните експерти;
- разширяване на капацитета чрез привличане на нови специалисти и изграждане на мрежа от асоциирани обучители и консултанти;
- модернизация на организационната инфраструктура: дигитализация на документооборота, автоматизация на административните процеси, въвеждане на вътрешни стандарти за качество.

Очаквани резултати:

- създаден устойчив екип от висококвалифицирани обучители и проектни мениджъри;
- увеличаване на административния капацитет за управление на поне 5 международни проекта паралелно;
- оптимизирани вътрешни процеси, които намаляват административната тежест и повишават ефективността;
- изградена мрежа от външни експерти и партньори, която разширява експертизата на РСК;
- по-висока удовлетвореност и мотивация на екипа, гарантираща дългосрочна устойчивост на организацията.



VII. План за действие и финансиране на дейностите

1. Обучения и мобилности

Дейности:

- Провеждане на регулярни курсове за възрастни обучаеми по дигитални умения, зелени компетенции, предприемачество и социални умения.
- Организация на международни мобилности за обучители и персонал: обучения, стажове, job shadowing, участия в европейски конференции.
- Участие на възрастни обучаеми в краткосрочни мобилности с цел повишаване на мотивацията, социалното включване и практическите умения.

Финансиране:

- Програма „Еразъм+“ (Ключова дейност 1 – мобилности и Ключова дейност 2 – партньорства).
- Национални и регионални програми за обучение и квалификация.
- Собствени средства на РСК и такси от обучаеми/членове, когато е приложимо.

2. Обмяна на опит и добри практики

Дейности:

- Изграждане на мрежа за сътрудничество с европейски бизнес асоциации, университети и учебителни центрове.
- Провеждане на тематични визити, работни срещи и партньорски форуми за споделяне на добри практики.
- Създаване на база данни с адаптирани за регионалния контекст европейски практики.

Финансиране:

- Европейски програми (Еразъм+, COSME, Horizon Europe).
- Публично-частни партньорства и спонсорство от членове на РСК.

3. Международни проекти и партньорства

Дейности:

- Активно участие в проектни консорциуми в областите дигитализация, зелена икономика и приобщаващо образование.
- Подготовка и кандидатстване с проектни предложения по релевантни европейски програми.
- Разширяване на сътрудничеството с BUSINESSEUROPE, Pact for Skills и EPALE.

Финансиране:

- Програма „Еразъм+“, „Хоризонт Европа“, Европейски социален фонд + (ЕСФ+).
- Финансиране от работодателски и бизнес структури.

4. Дейности по зелена и дигитална трансформация

Дейности:

- Разработване и предлагане на нови модули за зелени умения и ESG стандарти.
- Дигитализация на вътрешните процеси: документооборот, обучения, административни услуги.
- Подкрепа за МСП в региона при внедряване на дигитални решения и устойчиви практики.

Финансиране:

- Европейски фондове (ЕСФ+, ЕФРР, Инструменти за зелена трансформация).
- Национални програми за енергийна ефективност и дигитализация.

- Принос от членове на РСК чрез целеви проекти и услуги.

5. Управление и устойчивост на плана

Дейности:

- Създаване на вътрешна система за мониторинг и отчетност.
- Провеждане на годишни прегледи на напредъка и адаптиране на дейностите според резултатите.
- Подготовка на годишен финансов и дейностен отчет за членовете и партньорите.

Финансиране:

- Собствени средства на РСК.
- Членски внос и такси за услуги.
- Допълнителни донорски и проектни източници.

VIII. Очаквани резултати и въздействие

1. Въздействие върху обучаемите и уязвимите групи

- Повишаване на дигиталната грамотност и увереност при работа с технологии на над 1000 обучаеми до 2030 г.
- Развитие на зелени умения и компетенции за устойчиво предприемачество и отговорно поведение.
- Подобрени социални умения, комуникация и устойчивост на стреса, особено при участници от уязвими групи (безработни, хора над 55 г., представители на малцинства).
- Разширен достъп до международни мобилности и опит от европейски образователни и бизнес практики.
- Повишена мотивация за учене през целия живот и по-голяма социална интеграция.

2. Въздействие върху обучителите и персонала

- Системно повишаване на квалификацията и усъвършенстване на методическите умения.
- Умения за прилагане на иновации – дигитални платформи, изкуствен интелект, онлайн обучение.
- Развитие на лидерски компетенции, фасилитация и международна проектна работа.
- По-висока удовлетвореност и мотивация на екипа чрез участие в европейски партньорства и обмен на опит.

3. Въздействие върху институционалния капацитет на РСК

- Разширен административен капацитет за управление на международни проекти.
- Въвеждане на вътрешни стандарти за качество, дигитализация на процесите и оптимизирано управление.
- Утвърждаване на РСК като регионален център за обучение, иновации и трансфер на знания.
- Повишена международна разпознаваемост и активна роля в европейски мрежи.
- Устойчиво финансиране чрез комбиниране на европейски програми, национални източници и членски внос.

4. Въздействие върху регионалния бизнес и социално-икономическата среда

- По-добро съответствие между уменията на работната сила и нуждите на работодателите.
- Подкрепа на МСП за внедряване на дигитални решения и зелени практики.
- Подобрена конкурентоспособност на местната икономика и достъп до нови пазари.
- По-висока социална кохезия и активно участие на гражданите в общността.

- Утвърждаване на региона като привлекателна среда за развитие на бизнес, иновации и човешки капитал.

5. Дългосрочен ефект

- Създадена устойчива система за учене през целия живот в региона.
- Интегриране на европейски стандарти в обучението и управлението.
- Развитие на Русе като модел за връзка между бизнес, образование и институции.
- Повишена роля на РСК като стратегически посредник за трансформацията на региона към дигитална и зелена икономика.

IX. Наблюдение, оценка и индикатори

1. Система за мониторинг и вътрешна оценка

Русенска стопанска камара ще прилага интегрирана система за наблюдение и оценка на Европейския план за развитие, която включва:

- Годишни планове за действие – разписани дейности, отговорни лица, срокове и индикативни бюджети.
- Периодични вътрешни отчети – шестмесечни доклади от екипа за напредъка по изпълнение на целите.
- Механизъм за обратна връзка – анкети, интервюта и фокус групи с обучаеми, обучители и членове на РСК.
- Система за контрол на качеството – вътрешен одит на процесите и резултатите, съобразен със стандартите на европейските програми.
- Годишен преглед и адаптация – актуализиране на дейностите и приоритетите в зависимост от постигнатите резултати и новите външни условия.

2. Количествени индикатори (ключови показатели за изпълнение – KPIs)

- **Обучаеми:**
 - минимум 1000 възрастни обучаеми, преминали през програми за дигитални и зелени умения до 2030 г.;
 - минимум 600 участници от уязвими групи включени в обучения;
 - минимум 200 участници в международни мобилности.
- **Обучители и персонал:**
 - 100% от екипа ежегодно преминава обучения за повишаване на квалификацията;
 - минимум 30 международни мобилности за персонала в периода 2025–2030 г.
- **Организационен капацитет:**
 - минимум 3 международни партньорства, сключени всяка година;
 - управление на поне 6 проекта по европейски програми в периода на плана;
 - поне 2 вътрешни процеса дигитализирани до 2027 г.
- **Бизнес и регион:**
 - минимум 60 МСП, подкрепени чрез обучения, консултации или проекти за дигитализация и устойчивост;
 - минимум 6 регионални инициативи за обмен на опит, форуми или конференции с международни участници.

3. Качествени индикатори

- Повишена удовлетвореност на обучаемите от съдържанието и методите на обучение (цел: минимум 80% положителна оценка).
- Подобрена мотивация и ангажираност на персонала (цел: ежегодно увеличение на индекса за удовлетвореност).
- По-широка международна видимост и разпознаваемост на РСК като обучителен и социален партньор (цел: участие в поне 5 европейски инициативи до 2030 г.).

- Подобрена социална кохезия и доверие сред уязвимите групи, измерено чрез обратна връзка и участие в дългосрочни програми.

4. Механизми за обратна връзка и адаптация

- Онлайн платформа за събиране на оценки и препоръки след всяко обучение.
- Годишни срещи с представители на бизнеса, институциите и обучаемите за обсъждане на напредъка.
- Корективни действия при отклонения от целите – пренасочване на ресурси, промяна на обучителните програми, допълнителни квалификации за персонала.
- Прозрачно представяне на резултатите чрез публични отчети и публикации на сайта на РСК.

X. Управление и организационна структура

1. Управленска рамка

Русенска стопанска камара разполага с утвърдена организационна структура, която гарантира ефективно управление, прозрачност и отчетност на дейностите. На върха на управленската йерархия стои Общото събрание, което определя стратегическите приоритети и одобрява годишните програми. Управителният съвет реализира оперативното ръководство и контролира изпълнението на плана, а Контролният съвет осъществява независим надзор върху финансовата и организационната дейност.

Председателят на РСК представлява организацията и носи отговорност за стратегическото управление и връзката с национални и международни партньори.

2. Оперативно ръководство

Под председателя:

- **Зам.-председател „Индустириални отношения“** – отговаря за взаимодействието с работодатели и социални партньори, партньорства с образователни институции, предприемачески инициативи и международно икономическо сътрудничество.
 - **Социален диалог и образование** – координация на работни групи, позиции и инициативи в областта на трудовите отношения и връзката образование–бизнес.
 - **Предприемачество и международно икономическо сътрудничество** – програми за подкрепа на МСП, международни контакти и достъп до външни пазари.
- **Зам.-председател „Финансово-стопанска дейност“** – ръководи финансовото планиране и администрира ключовите центрове за услуги към бизнеса и обучаемите.
 - **Център за обучение на възрастни лица** - 30+ годишни
 - **Младежки обучителен център** – обучения и програми за млади хора 13-30 години, ранна кариерна ориентация и предприемачески умения.
 - **Център за управление на проекти** – подготовка, изпълнение и отчитане на национални и европейски проекти.
 - **Център за обучение по ИКТ** – дигитални компетентности, киберсигурност, работа с облачни платформи и ИИ приложения.
- **Главен секретар** – осигурява оперативна координация и организационна ефективност.
 - **Връзки с членове и институции** – членско обслужване, партньорства, представителство пред публични органи.
 - **Секретариат** – деловодство, вътрешна координация, административна поддръжка.
 - **Административен отдел** – човешки ресурси, логистика, снабдяване, вътрешни процедури.
 - **Арбитражен съд** – арбитражни производства и алтернативно решаване на спорове.

- **Дирекция „Връзки с обществеността“** – корпоративни комуникации и публичност.
 - **Пресцентър** – медийни отношения, прессъобщения, позиционни документи.
 - **Събития и протокол** – организация на форуми, конференции и официални събития.
- **Правна дирекция** – правно обслужване на дейността, договори, нормативно съответствие и правни становища.

3. Роля в изпълнението на Европейския план за развитие

Изпълнението на плана се координира от специализиран Проектен екип в рамките на Център „Управление на проекти“ и Център „Професионално обучение“. Проектният мениджър отговаря за цялостната координация и отчетност, а координаторите и обучителите реализират отделните дейности – обучения, мобилности и партньорства. Финансовият експерт и административният отдел гарантират спазването на изискванията за финансова прозрачност и управление на ресурсите.

В допълнение РСК разполага с експертна мрежа от външни специалисти в областите дигитализация, зелени умения, предприемачество и социална интеграция, които подпомагат разработването на съдържание и внедряването на иновации.

4. Механизми за взаимодействие

Организационната структура осигурява ясно разпределение на отговорностите и ефективна координация между органите на управление, административните звена и специализираните центрове. Чрез тази рамка РСК гарантира, че Европейският план за развитие ще бъде изпълняван професионално, прозрачно и в синхрон с потребностите на бизнеса, обучаемите и партньорските организации.

XI. Заключение

Обобщение на приноса към европейските приоритети

Европейският план за развитие на Русенска стопанска камара е съобразен с ключовите приоритети на Европейския съюз – дигитална трансформация, устойчиво развитие, приобщаване и активно гражданство. Чрез целенасочени обучения, международни партньорства и подкрепа за бизнеса, РСК ще допринесе за постигането на европейските цели за конкурентоспособна икономика, социална кохезия и екологично отговорно развитие. Планът отговаря пряко на приоритетите на Програма „Еразъм+“, като гарантира равен достъп до възможности за учене, повишава качеството на преподаването и насърчава иновациите.

Дългосрочна визия за РСК в европейски контекст

До 2030 г. Русенска стопанска камара има амбицията да се утвърди като регионален център за знание, иновации и трансфер на европейски практики. Визията е РСК да бъде надежден партньор в европейски мрежи, който подпомага дигиталната и зелената трансформация на малките и средните предприятия, развива човешкия капитал и изгражда приобщаваща и устойчива бизнес среда. По този начин организацията ще продължи да изпълнява мисията си – да свързва образование, бизнес и общество, като гарантира, че регионът на Русе остава активен и конкурентоспособен участник в европейското икономическо и социално пространство.

13.06.2025 г.
гр. Русе

Утвърдил:
/д-р арх. инж. Иван Ениманев/